



ISTITUTO COMPRENSIVO N. 1 BIANCHERI
Via Roma, 61 - 18039 VENTIMIGLIA (Imperia) - Tel. 0184/351180 – 0184/351742
Cod.mecc. IMIC81800A – cod. fisc. 90083310087
www.ic1ventimiglia.edu.it - imic81800a@istruzione.it - imic81800a@pec.istruzione.it

VERBALE N° 3

L'anno duemilaventiquattro, il giorno 14 del mese di FEBBRAIO alle ore 16:40 nella Sala Mensa della sede di Via Roma dell'IC n.1 Biancheri - Ventimiglia, con inviti diramati in data utile con nota prot. n. 1355 in data 06/02/2025, è convocato nei modi prescritti dalla legge, il CONSIGLIO DI ISTITUTO con la partecipazione dei componenti previsti dall'art. 5 del DPR 416/74.

Sono PRESENTI i sigg.: Dirigente Scolastico Prof.ssa Amalia Catena FRESTA

COMPONENTE GENITORI

CARONIA Paola

LUCI Valentina

LORENZI Laura

COMPONENTE DOCENTI

MUSACCHIO Pierfrancesco

PALLADINO Stefania

SCIOVE' GIUSEPPE

GRANDI Monica

BRUGNANO Marisa

BIARESE Patrizia Angela

CANGEMI Loredana

COMPONENTE A.T.A.

BARONE Paola Barbara

SCOGLIAMIGLIO Mario

Assenti giustificati: MORANO CINDY - FAEDDA Giovanni -BLANCO Patrizia - URSINO Caterina -GIULIANI LIDIA

Presiede la riunione il presidente del consiglio di Istituto, la dottoressa Caronia Paola che insieme al D.S. porge il benvenuto ai presenti.

E' presente, solo per relazionare su alcuni punti, la DSGA CASTELLAZZI.

La DS, prende la parola per l'esame e la discussione dell'ordine del giorno :

1. *Letture e approvazione verbale seduta precedente*

2. *Variazioni e Radiazioni al Programma annuale 2024*
3. *Regolamento Minute Spese 2025*
4. *Programma Annuale 2025 –approvato dai revisori in data 05/02/2025*
5. *Nomina Rup PNRR Agenda Nord*
6. *Assunzione a bilancio PNRR Agenda Nord*
7. *Scuole estive richieste locali*
8. *Commissione mensa*
9. *Integrazione Gite Infanzia di via Roma*
10. *Suddivisione somma ricevuta da Scuole Estive 2024*
11. *Presentazione laboratori i.c. Biancheri durante la Fiera di San Giuseppe Ventimiglia Alta –domenica 23/03/2025-*
12. *Approvazione Regolamento Organo di Garanzia I.C. Biancheri Ventimiglia*
13. *Approvazione schema di convenzione per attività di cittadinanza solidale e stipula convenzione con l'Associazione Lions di Ventimiglia*
14. *Varie ed eventuali*
15. *Comunicazione della Presidente del Consiglio*
16. *Comunicazioni della Dirigente Scolastica*

1) Lettura e approvazione verbale seduta precedente

Viene letto e confermato il verbale n° 2 del Consiglio di Istituto del 17/12/2024
il Consiglio all'unanimità con **DELIBERA N ° 26**
approva il verbale della seduta del 17/12/2024

2) Variazioni e Radiazioni al Programma annuale 2024

La Dsga relaziona sulle variazioni al Programma Annuale 2024. Il file con l'elenco delle variazioni sono stati inviati per mail a tutti i componenti.
il Consiglio all'unanimità con **DELIBERA N ° 27**
approva le variazioni al Programma Annuale 2024.(vedi allegato 1)

La Dsga relaziona sulle Radiazioni ai Residui passivi 2024 . Il file con l'elenco delle radiazioni sono stati inviati per mail a tutti i componenti.
il Consiglio all'unanimità con **DELIBERA N °28**
approva le radiazioni al Programma Annuale 2024. (vedi allegato 2)

3) *Regolamento Minute Spese 2025*

La Dsga relaziona sul Regolamento Minute Spese 2025.

“Nell'attività A 01/01 sono comprese, visibili nelle partite di giro, le minute spese della Dsga , € 990,00 .

La consistenza massima del fondo economale per le minute spese, nonché la fissazione dell'importo massimo di ogni spesa minuta, è stabilita dal Consiglio d'istituto in sede di approvazione del programma annuale, con apposita delibera autonoma.

La Dsga e la D.S. propongono per il 2025 al Consiglio di Istituto che ogni singolo rimborso, supportato da pezze giustificative (scontrino fiscale/biglietto treno ecc.) non debba superare 50€ e che il limite annuale sia di € 2.500,00.

A norma dell'art .21 del D. I. MIUR 28.08.2018, N. 129 – il Fondo economale per le minute spese è € 2.500

destinato all'acquisizione di beni e servizi di modesta entità, necessari a garantire il regolare svolgimento delle ordinarie attività. È sempre vietato l'uso del fondo economale per le minute spese per acquisti per i quali l'istituzione scolastica ha un contratto d'appalto in corso. La gestione del fondo economale per le minute spese spetta alla D.S.G.A. che, a tal fine, contabilizza cronologicamente tutte le operazioni di cassa eseguite nell'apposito registro informatizzato di cui all'articolo 40, comma 1, lettera e).

La D.S.G.A. può nominare uno o più soggetti incaricati di sostituirlo in caso di assenza o impedimento. Il fondo economale per le minute spese è anticipato, in tutto o in parte, con apposito mandato in conto di partite di giro, dal dirigente scolastico al D.S.G.A. Ogni volta che la somma anticipata è prossima ad esaurirsi, la

D.S.G.A. presenta le note documentate delle spese sostenute, che sono a lui rimborsate con mandati emessi a suo favore, imputati al funzionamento amministrativo e didattico generale e ai singoli progetti. Il rimborso deve comunque essere chiesto e disposto prima della chiusura dell'esercizio finanziario. I rimborsi previsti dal comma 5 avvengono, in ogni caso, entro il limite dei € 2.500,00 sopra citati .Detto limite può essere superato solo con apposita variazione al programma annuale, proposta dal dirigente scolastico ed approvata dal Consiglio d'istituto. A conclusione dell'esercizio finanziario la D.S.G.A. provvede alla chiusura del fondo economale per le minute spese, restituendo l'importo eventualmente ancora disponibile con apposita reversale di incasso.”

il Consiglio all'unanimità con **DELIBERA N° 29**

approva il Regolamento Minute Spese 2025 dell'I.C. Biancheri

4)*Programma Annuale 2025 –approvato dai revisori in data 05/02/2025*

La D.S.Fresta e la Dsga Castellazzi relazionano sul Programma Annuale 2025 che il Collegio dei Revisori ha approvato in data 05/02/2025. (*vedi allegato 3*)

I principali modelli e la Relazione sono stati inviati per mail ai Consiglieri .

Ascoltata la relazione di D.S. e Dsga

il Consiglio all'unanimità con **DELIBERA N°30**

approva il Programma Annuale 2025 dell'I.C. Biancheri

5. Nomina Rup PN21-27 Agenda Nord

La Dirigente Scolastica relaziona sul Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e competenze (FSE+) – Fondo Sociale Europeo Plus – Obiettivi Specifici ESO4.6. – ESO4.6.A2.B, ESO4.6.A2.B, , interventi di cui al decreto n.102 dell'11/04/2024 del Ministro dell'istruzione e del merito, Avviso Prot. 136777, 09/10/2024, FSE+, Agenda Nord

Ascoltata la relazione della D.S. ,

Vista la Delibera del Collegio Docenti del 30/10/2024 di approvazione del progetto;

Vista la delibera del Consiglio di Istituto n. 13 del 09/12/2024 di approvazione del progetto;

Visto il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

Visto il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche

Visto il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante “Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione”;

Vista la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

Visto la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

Visto L'art. 15 del D.lgs. n. 36/2023;

Visto l'Art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241;

Considerato che la D.S. Fresta ha le competenze necessarie allo svolgimento dell'incarico;

il Consiglio all'unanimità con **DELIBERA N°31**

conferisce alla D.S. Fresta Amalia Catena l'incarico di Rup per le seguenti sottoazioni :

Sottoazione: ESO4.6.A1.B CUP C34D24001530007- Conoscere per crescere - N° moduli 9 –

Sottoazione: ESO4.6.A2.B CUP C34D24001540007 - DigiL@ab - N° moduli 2-

6. Assunzione a bilancio PNRR Agenda Nord

La Dirigente Scolastica relaziona sul Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e competenze (FSE+) – Fondo Sociale Europeo Plus – Obiettivi Specifici ESO4.6. – ESO4.6.A2.B, ESO4.6.A2.B, , interventi di cui al decreto n.102 dell’11/04/2024 del Ministro dell’istruzione e del merito, Avviso Prot. 136777, 09/10/2024, FSE+, Agenda Nord

Ascoltata la relazione della D.S. ,

Vista la candidatura presentata in data 14/11/2024;

Vista la lettera di autorizzazione prot. AOGABMI n. 181969 del 13/12/2024;

Vista la Delibera del Collegio Docenti del 30/10/2024 di approvazione del progetto

Vista la delibera del Consiglio di Istituto n. 13 nella seduta del 09/12/2024 di approvazione del progetto;

Considerato che è necessario assumere a Bilancio le somme ,

il Consiglio all’unanimità con **DELIBERA N°32**

l’assunzione in Bilancio – Programma Annuale esercizio finanziario 2024 - del finanziamento relativo all’avviso pubblico prot. Prot. 136777, 09/10/2024, FSE+, Agenda Nord, emanato nell’ambito dell’Obiettivo ESO4.6 del Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027;

L’importo complessivo del progetto è **64.365,00 €** come indicato:

Sottoazione: ESO4.6.A1.B - CUP C34D24001530007- Conoscere per crescere - N° moduli 9 –

Importo 52.857,00 €

Sottoazione: ESO4.6.A2.B - CUP C34D24001540007 - DigiL@ab - N° moduli 2-

Importo 11.508,00 €

7. *Scuole estive richieste locali*

La D.S illustra le richieste pervenute delle Associazioni: ASD Non solo sport e Sport Active di poter usufruire dei locali scolastici per le Scuole Estive 2025.

Precisamente :

- a) L’Associazione **Asd Non Solo Sport di Taliani Ulisse** chiede di poter utilizzare dal 01/07/2025 e fino al 31/08/2025 dalle ore 7:30 alle ore 18:00 i seguenti locali del plesso di via Veneto: i due ingressi, il locale mensa, i bagni adiacenti la mensa, la palestra, le classi situate al piano terra, il cortile della scuola primaria e il piccolo cortile dell’entrata della scuola materna (NON sarà utilizzato lo spazio all’aperto della scuola materna). Inoltre questo anno scolastico chiede **sin dal 10/06/2025** di usufruire del locale mensa e dei bagni adiacenti.

- b) L’Associazione Sport Active di Michele Maltempo chiede di poter utilizzare i locali della Scuola dell’Infanzia di via Roma dal 30/06/2025 al 29/08/2025 dalle ore

7:30 alle 18:00 e 7 aule della Scuola Primaria di via Roma dall'11/06/2025 al 29/08/2025

Dopo aver ascoltato le richieste delle Scuole Estive e dopo le considerazioni delle fiduciarie e membri del Consiglio Insegnanti Palladino e Cangemi per i plessi Primaria e Infanzia di via Roma e la docente della Scuola Infanzia di via Chiappori Biarese Patrizia membro del Consiglio.

il Consiglio all'unanimità con **DELIBERA N° 33**

a) approva la concessione dei locali per l'Associazione Non solo Sport di Taliani Ulisse con la seguente modalità :

- ✓ **i locali di via Veneto saranno disponibili solo dal 01/07/2025,**
- ✓ **non dovranno essere utilizzati gli spazi dell'infanzia, l'orto didattico, il piccolo giardino e il cortile con i giochi.**
- ✓ **si sollecita inoltre un maggior controllo sugli iscritti per evitare vandalismi sui muri, sedie rotte e mancanza di rispetto degli arredi in generale.**

Il Consiglio di Istituto invita il Presidente di Non Solo Sport a prendere al più presto contatti con le fiduciarie Porcheddu e Spirli di via Veneto Primaria e Infanzia

Si chiedono all' Associazione Non solo Sport di Taliani Ulisse euro 1.000,00 come contributo

b) approva la concessione dei locali per l'Associazione Sport Active di Michele Maltempo con la seguente modalità :

- ✓ **i locali della Primaria di via Roma saranno disponibili solo dal 16/06/2025 e solo alcune classi in quanto a giugno vi sarà lo spostamento della Segreteria dalla sede Centrale a Primaria via Roma causa lavori adeguamento anti sismico**
- ✓ **i locali dell'Infanzia di via Roma saranno disponibili solo dal 01/07/2025.**

Il Consiglio di Istituto invita il Presidente di Sport Active a prendere a prendere al più presto contatti con le fiduciarie Cangemi e Palladino di via Roma Infanzia e Primaria.

Si chiedono all' Associazione Sport Active di Michele Maltempo euro 1.500,00 come contributo

8. Commissione mensa (vedi allegato 4)

La D.S fa presente che il Comune di Ventimiglia ha stilato un Nuovo Regolamento della Commissione Mensa (**vedi allegato 4**) e che chiede n° 3 nominativi di genitori dell'I.C Biancheri disposti a farne parte .

I genitori del Consiglio di Istituto si impegnano a diffondere la voce e a trovare genitori disponibili a questo incarico .

9. Integrazione Gite Infanzia di via Roma

La D.S. riferisce che le docenti dell'infanzia di via Roma hanno presentato la richiesta per una ulteriore gita prevista per il 14/05/2025 a Rio Lovaira Camporosso .
Occorre quindi la delibera di approvazione del Consiglio

il Consiglio all'unanimità **con DELIBERA N°34**
approva l'effettuazione della gita scolastica del 14/05/2025 per l'Infanzia di via Roma

10. Suddivisione somma ricevuta da Scuole Estive 2024

La D.S propone di suddividere le somme ricevute dalle Scuole Estive nel 2024 tra i 4 plessi di Infanzia e Primaria che presentano una situazione di sofferenza finanziaria rispetto ai contributi dei Genitori .

La somma da suddividere è di € 2.250,00 .

Il Consiglio all'unanimità con **DELIBERA N°35**

di ripartire la somma di € 2.250,00 come segue :

- ✓ **€ 1.565,00 alle Primarie precisamente : primaria via Roma € 587,00 (6 classi) – primaria via Veneto € 978,00 (10 classi)**
- ✓ **€ 685,00 ai plessi Infanzia precisamente : infanzia via Roma € 294,00 (3 sezioni)- Infanzia via Chiappori € 391,00 (4 sezioni)**

11. Presentazione laboratori I.C. Biancheri durante la Fiera di San Giuseppe Ventimiglia Alta –domenica 23/03/2025-

In seguito alla richiesta all'I.C. Biancheri da parte dell'Amministrazione Comunale, di adesione alla Fiera di San Giuseppe, che si terrà il 23 marzo 2025 presso il centro storico di Ventimiglia Alta, il nostro Istituto Comprensivo propone un progetto culturale e ludico-didattico per coinvolgere studenti, cittadini e visitatori in un'esperienza educativa e di intrattenimento. Il progetto si svolgerà sia all'interno della Biblioteca Aprosiana che nelle aree esterne ad essa adiacenti. Le attività saranno :

Attività in Biblioteca Aprosiana. Dalle Ore 15:00 alle ore 16:30.

1. Convegno sulla tradizione della Fiera di San Giuseppe a Ventimiglia
 - "La fiera attraverso gli anni" a cura del prof. Pierfrancesco Musacchio
 - "Le unità di misura in Liguria nel 1300" a cura del prof. Christian Bonacini
2. Gara di scacchi. Dalle ore 16:30 alle ore 19:00.
 - A cura del prof. Christian Bonacini, aperta a studenti e cittadini
 - Gara di Giochi da tavolo, a cura del prof. Claudio Mazzulla

Attività all'esterno. Dalle ore 15:00 alle ore 19:00.

1. Arti circensi- a cura del prof. Palleschi: gli studenti allieranno il pubblico con giochi e acrobazie circensi; alla fine saranno consegnati degli attestati agli studenti.

2. Giochi sportivi- a cura delle prof.sse Montessoro e Vista: dimostrazioni e prove di minisport aperte al pubblico
3. Laboratorio di macramé-a cura della prof.ssa Pino: creazione di piccoli manufatti artigianali da regalare ai visitatori
4. Esibizione della Little Big Band- a cura delle prof.sse Cananzi, Spagnolo e Di Franco: esecuzione di celebri brani musicali
5. Distribuzione del giornalino scolastico- a cura delle prof.sse Cocco e Corso: presentazione e condivisione degli articoli realizzati dagli studenti
6. Esposizione fotografica del centro storico-a cura del laboratorio Filmmaker, diretto dai prof. Cipriani e Pozzi

Il Consiglio all'unanimità **con DELIBERA N°36**

approva la partecipazione dell'I.C. Biancheri alla Fiera di San Giuseppe a Ventimiglia Alta

12. Approvazione Regolamento Organo di Garanzia I.C. Biancheri Ventimiglia(vedi allegato 5)

La D.S. fa presente che il Consiglio deve esaminare il nuovo Regolamento dell'Organo di Garanzia dell'I.C. Biancheri di Ventimiglia

La D.S. riassume in breve i compiti e la composizione dell'Organo di Garanzia .

L'Organo di Garanzia, istituito ai sensi dell'art. 5 del DPR 249/98, come modificato dal DPR 235/07, ha il compito di:

- *decidere sui ricorsi presentati contro le sanzioni disciplinari irrogate dagli organi preposti;*
- *risolvere conflitti interni relativi all'applicazione dello Statuto delle studentesse e degli studenti della scuola secondaria. E' composto da:*
- *il Dirigente Scolastico (o suo delegato), con funzione di Presidente;*
- *due rappresentanti dei genitori (più due supplenti);*
- *un rappresentante del Collegio Docenti (più un supplente).*

I rappresentanti sono individuati come segue:

- *I rappresentanti dei docenti sono eletti dal Collegio dei docenti, che individua un titolare e un supplente*
- *I rappresentanti dei genitori sono eletti in seno alle elezioni dei rappresentanti di classe. Per l'anno in corso, tuttavia, poiché il presente regolamento entra in vigore a elezioni già avvenute, la componente genitori sarà eletta mediante votazione dei Rappresentanti delle classi durante i primi consigli di classe utili aperti ai genitori.*

L'Organo di Garanzia dura in carica due anni.

Dopo aver ascoltato la relazione della D.S. ed esaminato il Regolamento (**vedi allegato 5**), Il Consiglio all'unanimità **con DELIBERA N°37**

Approva il Nuovo Regolamento dell'Organo di Garanzia dell'I.C. Biancheri .

13. Approvazione schema di convenzione per attività di cittadinanza solidale e stipula convenzione con l'Associazione Lions di Ventimiglia

La D.S. riferisce al Consiglio che la Legge 1 ottobre 2024, n. 150 introduce modifiche in materia di valutazione degli studenti, tutela dell'autorevolezza del personale scolastico e indirizzi scolastici differenziati; in particolare, essa prevede che l'allontanamento degli studenti dalla scuola per più di due giorni sia accompagnato dallo svolgimento di attività di cittadinanza solidale presso strutture convenzionate.

L'I.C. 1 Biancheri Ventimiglia e l'Associazione Lions di Ventimiglia condividendo l'obiettivo di promuovere nei giovani il senso di responsabilità, il rispetto delle regole e l'impegno sociale; Quindi possono collaborare per l'organizzazione e la gestione di attività solidali rivolte agli studenti che, in seguito a provvedimenti disciplinari superiori ai due giorni di sospensione, siano tenuti a svolgere attività di cittadinanza solidale.

Le attività previste si svolgeranno presso strutture individuate e convenzionate dall'Associazione Lions di Ventimiglia e comprenderanno, a titolo esemplificativo:

- Supporto a persone in difficoltà (anziani, disabili, famiglie bisognose);
- Collaborazione con enti assistenziali e di volontariato;
- Partecipazione a progetti di sensibilizzazione su temi sociali e ambientali;
- Attività educative e di supporto all'apprendimento per minori.

La D.S. propone al Consiglio di approvare la stipula di una Convenzione tra I.C. Biancheri e Lions e di poter stipulare la stessa convenzione anche con la Spes e con altre associazioni sul territorio per attività di cittadinanza solidale

Dopo aver ascoltato la relazione della D.S. il Consiglio all'unanimità con **DELIBERA N°38 di approvare la stipula di convenzioni per attività di cittadinanza solidale con L'Associazione Lions di Ventimiglia e con altre associazioni del territorio come la SPES e altre ancora .**

14. *Varie ed eventuali*

15. *Comunicazione della Presidente del Consiglio*

16. *Comunicazioni della Dirigente Scolastica*

La Presidente del Consiglio chiede alla D.S. alcuni chiarimenti riguardo ai contributi genitori . La Presidente del Consiglio propone un'azione di ringraziamento verso i produttori e partecipanti all'evento che si è tenuto al Teatro Comunale con il cortometraggio del Prof. Cipriani coadiuvato da molti altri docenti della Secondaria di Primo Grado .

La Dirigente Scolastica comunica gli avvisi dei Pnrr DM 65 e DM 19

La Dirigente Scolastica comunica la partecipazione dell'I.C. Biancheri alla finale dei Giochi Matematici presso l'I.C. Sanremo Centro Levante .

La Dirigente Scolastica comunica che l'I.C. Biancheri ha vinto alcune fasi delle gare di Gormiti Game e che le finali si terranno a Jesi (provincia di Ancona) .

Il vicario Prof. Musacchio comunica gli ultimi aggiornamenti riguardanti i lavori di adeguamento anti-sismico della secondaria di Primo Grado .

Alle ore 18:30 conclusi i punti all'odg , la seduta viene sciolta .

La verbalista
Ins.Marisa Brugnano

la Presidente del Consiglio
Dott. Paola Caronia