Al Dirigente dell’Ufficio II

Ambito Territoriale di Imperia

**Oggetto: delega per il conferimento di supplenza per l’anno scolastico 2020/21**

Il/la sottoscritt… ………….., nato/a a …………………………………………………………….….

e residente …………………………….. in via/piazza………………….., tel ………………………..

Cell…………………….. e-mail ………………………., inserit\_ nelle Graduatorie…………………. (cl. di concorso/profilo) ……………………… visto il calendario di convocazione in modalità telematica, con il presente atto

DELEGA

il Dirigente dell’Ufficio V - Ambito Territoriale di Imperia a rappresentarlo/a, ai fini della individuazione per la stipula del contratto a tempo determinato nella scelta della sede, secondo le indicazioni di preferenza inviate contestualmente alla delega, impegnandosi, di conseguenza, ad accettare la scelta operata dal designato in virtù della presente delega.

Si allega copia del documento di identità.

**Ordine di preferenza per le classi di concorso:**

1

2

3

4

5

6

**Per posti CATTEDRA INTERA**  (barrare con una X a destra dell’opzione prescelta: ad es. “SI’ X”):

**Dare la precedenza al posto intero**: SI / NO

Accetta supplenza COE (CATTEDRE ORARIO ESTERNO: SI / NO

Accetta SPEZZONI: SI / NO

Data ………………. Firma

……………….