



ISTITUTO COMPRENSIVO N. 1 BIANCHERI
Via Roma, 61 - 18039 VENTIMIGLIA (Imperia) - Tel. 0184/351180 – 0184/351742
Cod.mecc. IMIC81800A – cod. fisc. 90083310087
www.ic1ventimiglia.edu.it - imic81800a@istruzione.it - imic81800a@pec.istruzione.it

Circolare n. 218

IC N.1 BIANCHERI-VENTIMIGLIA
Prot. 0008019 del 27/08/2025
VI (Uscita)

A tutto il personale Docente

A tutto il personale ATA

Al sito web

OGGETTO: Disposizioni avvio anno scolastico 2025/2026 e convocazione del Collegio Docenti.

Si comunica che il giorno 1 Settembre 2025 è convocato per la presa di servizio presso la sede della Scuola Primaria di via Veneto, il seguente personale Docente / ATA:

- ✓ il personale neo ruolo dal 01/09/2025;
- ✓ il personale che ha ottenuto il trasferimento /passaggio per l'A.S 2025/26 nel ns istituto;
- ✓ i docenti di ruolo che abbiano ottenuto l'assegnazione o l'utilizzazione per l'a.s. 2025/26 nel ns istituto;
- ✓ il personale individuato su posto a tempo determinato dal 01/09/2025.

La presa di servizio del personale ATA e dei Docenti dovrà essere effettuata secondo i seguenti orari:

ore 07:30 Personale ATA

ore 8:00- 10:00 Docenti Scuola Secondaria di Primo Grado;

ore 10:00-12:00 Docenti Scuola Infanzia e Docenti scuola Primaria;

Si prega di munirsi dei seguenti documenti in fotocopia o trasmetterli preventivamente via mail all'indirizzo imic81800a@istruzione.it (indicare nell'oggetto NOME COGNOME documenti Presa di servizio)

- Documento di riconoscimento
- Codice fiscale
- Coordinate IBAN per accredito stipendio
- Copia titolo di studio e 24 CFU
- Copia Attestati corsi sulla sicurezza

La modulistica della presa di servizio, è disponibile nel sito della scuola al seguente link <https://www.ic1ventimiglia.edu.it/modulistica>, suddivisa per differenti profili professionali, per tutti coloro che volessero già provvedere anticipatamente alla compilazione.

Presa di servizio a.s. 2025/2026

1. Presa di servizio;
2. Dichiarazione sostitutiva - comunicazione IBAN
3. DPO - nomina incaricato trattamento
4. Dichiarazione di non incompatibilità - adesione/non adesione Fondo Espero;
5. Consenso trattamento dei dati personali.
6. LAVORATRICI MADRI - Scheda informativa procedura per la tutela lavoratrici madri;
7. Autocertificazione casellario giudiziario

Si precisa che coloro che non siano in possesso delle credenziali per entrare in Argo Sculanext / Registro Elettronico didUP verranno abilitati e ne saranno provvisti tempestivamente (la scuola fornirà una mail istituzionale da utilizzare per tutte le comunicazioni).

Solo il personale di NUOVA IMMISSIONE IN RUOLO dovrà debitamente compilare, firmare e restituire tramite mail all'indirizzo imic81800a@istruzione.it anche i seguenti allegati:

- Dichiarazione servizi pre-ruolo
- Dichiarazione sostitutiva di certificazione.

Tutto il personale docente mercoledì 3 settembre 2025 alle ore 10 sarà impegnato nel Collegio Docenti presso la primaria di Via Veneto.

Ordine del giorno:

1. Modalità di trasmissione delle CIRCOLARI E COMUNICAZIONI interne su Argo Didup;
2. Modalità di approvazione Verbali del C.d.D.;
3. Delibera struttura Collaboratori del Dirigente;
4. Delibera organigramma incarichi a.s. 2025/2026 (I parte);
5. Modalità di avvio dell'anno scolastico: orario di settembre e 40 ore annuali;
6. Delibera suddivisione su due periodi valutativi;
7. Assicurazione scolastica del personale – per coloro che non avessero ancora provveduto si ricorda di effettuare il versamento tramite Pagopa;
8. Delibera criteri assegnazione alternativa alla religione cattolica Scuola secondaria I grado;

9. Nomina RLS responsabili divieto di fumo e nomina ASPP;
10. Orari apertura sportello segreteria;
11. Comunicazione impegni 4-13 settembre 2025;
12. Comunicazioni della Dirigente.

La Dirigente Scolastica Reggente

Prof.ssa Amalia Catena FRESTA

*Firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice
dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse*