IC N.1 BIANCHERI-VENTIMIGLIA
Prot. 0000290 del 12/01/2026
VI (Uscita)

ISTITUTO COMPRENSIVO N. 1 BIANCHERI
Via Roma, 61 - 18039 VENTIMIGLIA (Imperia) - Tel. 0184/351180 – 0184/351742
Cod.mecc. IMIC81800A – cod. fisc. 90083310087
www.ic1ventimiglia.edu.it - imic81800a@istruzione.it - imic81800a@pec.istruzione.it

AVVISO DI SELEZIONE DI PERSONALE ESPERTO PSICOLOGO PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO "SPORTELLO PSICOLOGICO "

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto il decreto interministeriale n.129 del 28/08/2018 relativo al "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi articolo 1 comma 143, legge 13 luglio 2015,n107concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
Visto il D.P.R. n. 275 dell'8.03.1999, recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
Visto il Decreto legislativo del 16/04/1994, n. 297 "Testo Unico delle disposizioni legislative in materia di istruzione"
Visto la L. 107 del 13.07.2015 "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";
Visti gli articoli 5 e 7 del D.Lgs n. 165 del 30.08.2001 sul potere di organizzazione della Pubblica Amministrazione e sulla possibilità di conferire incarichi individuali ad esperti di comprovata competenza, determinando preventivamente durata, luogo,oggetto e compenso della collaborazione, per esigenze cui non si può far fronte con personale in servizio;
Visto il PTOF di questo Istituto Comprensivo
Vista la delibera del Consiglio di Istituto n. 71 del 02.12.2025
Vista la necessità educativa di individuare un esperto psicologo per la realizzazione del Progetto "SPORTELLO PSICOLOGICO" per gli anni **2026 – 2027 - 2028**
Considerato che per la realizzazione del Progetto "SPORTELLO PSICOLOGICO" si rende necessario procedere all'individuazione di uno psicologo che, considerata la peculiarità dell'incarico, assicuri competenza, affidabilità e garanzia per la realizzazione del progetto di cui sopra;
Considerato che l'iter procedimentale per il conferimento degli incarichi prevede, di norma, in ordine di priorità:
a) verifica preliminare in merito alla sussistenza di personale interno;
b) reperimento di personale esperto presso altre Istituzioni scolastiche mediante contratti di lavoro autonomo (collaborazioni plurime ex art. 35 CCNL vigente);
c) reperimento di personale esperto esterno mediante contratti di lavoro autonomo con esperti di particolare e comprovata specializzazione (ai sensi dell'art. 7, c. 6, D. Lgs 165/2001);
TENUTO CONTO CHE tuttavia, come stabilito dal Protocollo di Intesa tra M.I e Consiglio Nazionale Ordine degli psicologi , sussiste l'"incompatibilità, per tutta la durata dell'incarico, da parte degli psicologi selezionati di stabilire rapporti professionali di natura diversa rispetto a quelli oggetto del presente protocollo con il personale scolastico e con gli studenti e loro familiari, delle istituzioni scolastiche nelle quali prestano il supporto psicologico" e che pertanto non si può ricorrere al personale interno dell'istituto per tale incarico;
CONSIDERATO CHE, anche se l'incarico fosse attribuito a docente di altra scuola, non si tratterebbe comunque di collaborazione plurima ma sempre di incarico libero - professionale con autorizzazione all'esercizio della libera professione ai sensi dell'art. 508 del D.Lgs. n. 297 del 1994 dal momento che l'attività deve essere necessariamente realizzata mediante l'intervento di professionisti psicologi;
VISTA la determina di indizione della procedura in oggetto prot. n. 286 del 09/01/2026;

COMUNICA

che è aperta la selezione per il conferimento a personale esperto per incarico di psicologo per attività di consulenza e supporto alle azioni didattico-educative

Art. 1 FINALITA'

-Individuare nella popolazione scolastica problematiche psicologiche irrisolte, casi di disagio, situazioni a rischio;
-Migliorare la capacità degli studenti di comprendere se stessi e gli altri e di comportarsi in maniera responsabile;
-Affrontare le problematiche ed i conflitti inerenti il rapporto alunni-docenti;
-Gestire interventi in classe destinati all'accoglienza od a particolari problematiche rilevate;
-Fornire ai docenti strumenti, strategie, consulenze, sostegno per gestire percorsi di educazione alla salute ed all'affettività;
-Collaborare con i referenti della scuola

Art.2 CRITERI GENERALI DI PARTECIPAZIONE E DI SELEZIONE

Possono partecipare alla selezione tutti i docenti di questa Istituzione Scolastica che siano in possesso di particolare e

comprovata specializzazione universitaria (titolo di studio strettamente correlato al contenuto della prestazione richiesta) **Laurea quinquennale o laurea con specializzazione in Psicologia e abilitazione all'esercizio della professione di psicologo e Iscrizione all'albo degli psicologi (requisito di accesso).**
Tutti i requisiti possono essere autocertificati ai sensi della normativa vigente.
Gli interessati dovranno produrre apposita domanda sul modulo allegato, corredata da un dettagliato curriculum vitae , in formato europeo. Non si accettano curriculum scritti a mano
L'Istituto a suo insindacabile giudizio può non assegnare l'incarico.

Art. 3 CONDIZIONI DEL SERVIZIO

Il contratto partirà al momento della firma (presumibilmente febbraio 2026 e terminerà febbraio 2029).
Il contratto avrà una durata TRIENNALE con decorrenza dalla stipula per un max. di n. 200 ore totali da suddividere per i tre ordini di scuola secondo le esigenze interne.
L'Amministrazione si riserva la facoltà di interrompere la collaborazione, con giustificato motivo, al termine di ogni anno.
Il servizio dovrà essere svolto in classe o in un locale dell'istituto attrezzato a sportello di consulenza.
Il compenso orario lordo omnicomprensivo degli oneri di legge e delle spese risulterà pari a € 40,00.
Essendo un servizio rivolto a studenti in età compresa tra gli 11 e i 13 anni, si richiede provata esperienza nel rapporto con alunni in età pre- adolescenziale

Art 4 MODALITA' DI ESPLETAMENTO DEL SERVIZIO

Il gestore del servizio dovrà operare in coerenza con le strategie di prevenzione del disagio e di comportamenti a rischio adottati dalla scuola, con gli obiettivi del PTOF e con i valori e le norme sancite dal Regolamento di Istituto.
Il gestore del servizio si impegna a mantenere aggiornati i referenti ed i coordinatori su situazioni che meritano particolare attenzione;
Il gestore del servizio si impegna a:

- svolgere la propria attività secondo gli orari e i programmi concordati;
- rispettare le norme di sicurezza in atto nella scuola;
- presentare una relazione finale sull'attività svolta;

Il gestore del servizio si impegna a garantire l'assoluta segretezza dei dati sensibili raccolti durante i colloqui, assicurando la rigorosa custodia di appunti, note, schede riguardanti i casi presi in carico, secondo le disposizioni in materia di misure di sicurezza previste dal nuovo Regolamento Europeo in materia di trattamento dei dati UE 2016/679;

Art. 5 SELEZIONE DEL PERSONALE INCARICATO DEL SERVIZIO

I partecipanti al Bando di gara dovranno obbligatoriamente possedere i seguenti requisiti professionali:
Laurea quinquennale o laurea con specializzazione in Psicologia e abilitazione all'esercizio della professione di psicologo e Iscrizione all'albo degli psicologi (requisito di accesso)
-Esperienza di attività di sportello nella scuola
-Essere cittadini italiani o di paesi comunitari che non abbiano subito condanne penali

Art. 6 REDAZIONE E PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

La domanda di partecipazione per il conferimento dell'incarico dovrà essere redatta in carta semplice e dovrà obbligatoriamente contenere i seguenti elementi:

- Curriculum del candidato comprovante in forma di autocertificazione il possesso dei requisiti e dei titoli di cui all'art.2
- Il progetto di intervento con l'esplicitazione degli obiettivi, delle metodologie, e la descrizione delle modalità dell'erogazione del servizio

All'aggiudicatario del servizio sarà richiesto di assumersi tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari

Art. 7 TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Gli interessati dovranno far pervenire la domanda di partecipazione **entro e non oltre le ore 12,00 di lunedì 26 gennaio 2026 sia mezzo posta elettronica** (IMIC81800A@ISTRUZIONE.IT) oppure pec IMIC81800A@PEC.ISTRUZIONE.IT o a mano in busta chiusa sulla quale dovrà essere riportata la dicitura "**Contiene offerta in qualità di esperto psicologo** " e il nome del candidato corredata dalla domanda di partecipazione allegata al presente Avviso e da curriculum vitae (titoli e esperienze professionali).
Il presente Avviso è reperibile sul sito web dell'Istituto.
Non verranno prese in considerazione domande pervenute con altri mezzi o oltre la data indicata (non fa fede il timbro

postale).

Si precisa che:

- la domanda deve contenere in modo esplicito: nome, cognome, luogo e data di nascita, residenza, recapiti telefonici e e-mail, il bando per cui si intende proporre la candidatura e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali;
- in caso di posizione utile in graduatoria ai fini dell'attribuzione dell'incarico, il Dirigente scolastico si riserva la possibilità di richiedere la documentazione completa di quanto dichiarato;
- l'Istituzione scolastica si riserva il diritto di privilegiare esperti di comprovata esperienza che abbiano avuto precedenti rapporti di collaborazione con l'Istituto e costituirà titolo preferenziale la collaborazione in anni precedenti con l'Istituto e la continuità didattica con gli alunni.

Art. 8 CRITERI E METODI PER LA VALUTAZIONE DELLE PROPOSTE

La presente gara verrà aggiudicata a lotto unico
La gara verrà aggiudicata anche in presenza di una sola offerta valida e rispondente in toto alle esigenze progettuali
Le offerte saranno valutate secondo l'esperienza consolidata nell'attività di sportello nell'ambito della scuola
La valutazione dell'offerta sarà effettuata da una commissione composta dal D.S. e da docenti della scuola dopo apposita nomina della D.S.
I candidati saranno graduati secondo il punteggio determinato dalla griglia di valutazione allegata (allegato n. 1) al presente bando.
Nell'ipotesi di partecipazione di un unico candidato, è comunque necessario procedere ad una valutazione di merito
La Commissione si riserva il diritto di non procedere all'assegnazione in caso di valutazione non positiva delle candidature.
L'entità del compenso è quella prevista dal presente comunicato.

Allegati:
Allegato n° 1 - Tabella di autovalutazione/valutazione di titoli e servizi

La Dirigente Scolastica
Dott.ssa Ferrero Mara
Firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice
dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse

ISTITUTO COMPRENSIVO N. 1 BIANCHERI
Via Roma, 61 - 18039 VENTIMIGLIA (Imperia) - Tel. 0184/351180 – 0184/351742
Cod.mecc. IMIC81800A – cod. fisc. 90083310087
www.ic1ventimiglia.edu.it - imic81800a@istruzione.it - imic81800a@pec.istruzione.it

ALLEGATO n° 1- SCHEDA DI AUTOVALUTAZIONE/VALUTAZIONE TITOLI

Il/La sottoscritto/a, ……

consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR n. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci,

DICHIARA

sotto la propria responsabilità:

1. di essere cittadino/a italiano/a o di uno degli Stati membri dell'Unione europea
2. di godere dei diritti civili e politici;
3. di non aver subito condanne penali ovvero di avere i seguenti procedimenti penali in corso_____
4. di essere in possesso dei requisiti di accesso, richiesti nell'avviso pubblico relativo alla presente procedura di selezione.
5. di aver preso visione e di accettare integralmente le disposizioni e le condizioni previste nell'Avviso di selezione.

REQUISITI DI ACCESSO :

- Laurea in psicologia(**Laurea quinquennale o laurea con specializzazione in Psicologia e abilitazione all'esercizio della professione di psicologo**

- Iscrizione all'albo psicologi

ULTERIORI TITOLI:

Titolo di Studio	**Max 6 punti**	**Autovalutazione: indicare tipologia, numero e prodotto**	**Valutazione Dirigente Scolastico**
Ulteriore laurea coerente con l'incarico	3		
Ulteriore laurea non coerente con l'incarico	1		
Iscrizione all'Albo dei formatori riconosciuti dal MIUR	2		
Altri titoli specifici	**Max 12 punti**		
Master specifici conseguiti c/o Enti riconosciuti, Università italiane o U.E.	4/cad.		
Master non specifici conseguiti c/o Enti riconosciuti, Univer- sità italiane o U.E.	2/cad.		
Dottorato di ricerca c/o Enti riconosciuti, Università italiane o U.E.	1/cad.		
Corsi di perfezionamento annuali c/o Enti riconosciuti, Università italiane o U.E.	1/cad.		
Titoli scientifici o professionali	**Max 10 punti**		
Pubblicazioni coerenti con l'incarico	1/cad.		

Attestati finali per attività di studio, di ricerca e consulenza tecnica - coerenti con l'incarico - rilasciati da amministrazioni statali e/o Enti Pubblici/Privati	2/cad.		

Esperienza lavorativa			
Esperienze coerenti con la richiesta del Bando, svolte nell'ambito della Scuola del primo ciclo di istruzione (Infan- zia, primaria, secondaria di primo grado)	1 punti x esperienza		
Esperienze pregresse presso questo Istituto attinenti il Bando interno	1 punti x anno scolastico		
Eventuali esperienze nell'ambito della tutela del minore; altre esperienze coerenti con l'incarico; esperienze che hanno permesso una conoscenza del territorio	1 punti x esperienza		

Tutti i titoli e le esperienze di cui si chiede la valutazione devono essere inseriti nel Curriculum Vitae ed evidenziati al fine di facilitarne l'individuazione.

Luogo e data_____

Firma _____

Allega:

1. Curriculum vitae formato europeo **da cui risultino evidenziate competenze ed esperienze pregresse relative all'incarico al quale si aspira- non sono ammessi curricoli scritti a mano.**
2. Scheda di autovalutazione/valutazione (allegato 1)
3. Copia del Documento di identità personale in corso di validità

Luogo/Data _____In fede _____

Informativa ai sensi dell'art.13 del D.lgs. n. 196 del 30.06.2003, e successive modificazioni ed integrazioni recante norme sul trattamento dei dati personali.

I dati sopra riportati sono raccolti ai fini del procedimento per il quale sono rilasciati; saranno utilizzati esclusivamente per tale scopo e, comunque, nell'ambito delle attività istituzionali dell'Istituto Comprensivo n.1 Biancheri di Ventimiglia, titolare del trattamento, e in quelle previste dai controlli e monitoraggi dell'Autorità di Gestione.

All'interessato competono i diritti di cui all'art. 7 del D.lgs. 196/2003 e successive modificazioni ed integrazioni

Il/La sottoscritto/a _____, nato/a a _____

il _____, **autorizza** l'Istituto Comprensivo N. 1 Biancheri di Ventimiglia al trattamento dei suoi dati personali, in conformità al D.lgs. 196/2003 e successive modificazioni ed integrazioni.

Luogo/Data _____Firma _____